华北电力大学教职工因公出国(境)申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | (照片) |
| 出生日期 |  | 出生地 |  | 学位 |  |
| 工作单位 |  | 职称 |  | 职务 |  |
| 政治面貌 |  | 身份证号码 |  |
| 是否属于涉密、备案人员 |  | 懂何种外语及熟练程度 |  |
| E-Mail |  | 联系电话 |  |
| 护照号码 |  | 现住址 |  |
| 何时何地受过何种奖励 |  |
| 家庭主要成员情况 | 配偶 | 姓名 |  | 出生日期 |  | 政治面貌 |  |
| 工作单位 |  | 职务 |  |
| 其它成员 |  |
| 国外主要社会关系 |  |
| 出国(境)申请 |
| 请写明出访起止时间、出访国家(地区)、出访任务（如参加国际会议，需提供会议及论文的中英文名称）及出访必要性，并说明经费来源。可另附页说明。申请人签字： 年 月 日 |
| 系（部、处）审查意见 | 申请人所填写内容是否属实: □ 是 □ 否出访任务是否必要: □ 是 □ 否申请人是否能胜任此次出访任务: □ 是 □ 否申请人是否有法定不准出国的情形（如是，请说明）: □ 是 □ 否需要说明的事项：申请人出访期间的教学、管理等工作是否已妥善安排：□ 是 □ 否是否同意申请人出国（境）： □ 是 □ 否负责人签字： 年 月 日 |
| 科学技术处审查意见 | 出访任务、论文等是否有涉密、涉台问题（如是，请说明）：□ 是 □ 否需要说明的事项：申请人出访期间的科研工作是否已妥善安排： □ 是 □ 否是否同意申请人出国（境）： □ 是 □ 否负责人签字： 年 月 日 |
| 人事处审查意见 | 申请人是否为我校正式职工、身份是否属实： □ 是 □ 否申请人出访期间的工资待遇等是否有异议（如是，请说明）：□ 是 □ 否需要说明的事项：是否同意申请人出国（境）： □ 是 □ 否负责人签字： 年 月 日 |
| 财务与资产管理处审查意见 | 申请人是否有财务遗留问题（如是，请说明）： □ 是 □ 否需要说明的事项：申请人本次出访使用的我校经费是否符合规定：□ 是 □ 否出访经费预算是否合理合规： □ 是 □ 否其他需要说明的事项：是否同意申请人出国（境）： □ 是 □ 否负责人签字： 年 月 日 |
| 国际合作处审查意见 | 负责人签字： 年 月 日 |
| 校领导批示 | 签字： 年 月 日 |

注：1.请按期回国，并在回国后15日内向国际合作处提交出访总结。

 2.反正页A4纸打印。

3.如属涉密、备案人员，出访前须到校保密办、组织部咨询相关要求。