

## 附件 2

### 一、申请流程

时间	步骤	具体内容
2023 年 9 月 1 日前 (第二批)	做好参加选派准备、 人员选拔	1. 申请人准备各项申请材料，并向所在院系报名； 2. 院系组织评审、选拔，将拟推荐人员名单提交至国际合作处
2023 年 9 月 1 日-10 日 (第二批)	人员申请	1. 国际合作处组织拟推荐人员进行网上申报，填写申请信息、上传材料； 2. 校内公示； 3. 国际合作处进行材料初审
2023 年 9 月 20 日前(第 二批)	学校审核	1. 国际合作处对申请人进行信息审核和材料审核； 2. 通知通过校内公示的拟推荐人员提交一套纸质材料存档备案； 3. 将推荐人员信息和材料提交至国家留学基金委
2023 年 9 月 20 日-10 月 (第二批)	国家留学基金委审核	国家留学基金委组织对申请人材料进行审核，确定拟录取人员名单
2023 年 10-11 月底前(第 二批)	录取	通知录取结果，接到通知后留学人员及时登录国家公派留学管理信息平台查询录取结果，下载打印录取文件，办理后续派出手续
2023 年 11-12 月起 (第二批)	派出	录取人员陆续派出（录取资格保留至 2024 年 12 月 31 日，逾期未派出将承担国家公派留学违约责任）

## 二、申请材料及说明

1. 研究生类别申请材料及说明（攻读学位博士生、硕士生、联合培养博士生、联合培养硕士生）

<https://www.csc.edu.cn/article/2655>

2. 访学类别申请材料列表及说明（高级研究学者、访问学者、博士后）

<https://www.csc.edu.cn/article/2654>

## 三、创新项目外语合格条件

<https://www.csc.edu.cn/article/2657>

（请注意研究生类别和访学类别“外语合格条件”不完全相同）